



PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
személyes adatoknak az Adatváltás-kezelési szolgáltatás
(E-BEJELENTŐ) keretei között végzett kezeléséről

Tisztelt Ügyfelünk!

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), rendelkezései alapján a Pest Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: PMKH) mint adatváltás-kezelési szolgáltató (a továbbiakban: Adatkezelő) jelen tájékoztató útján tájékoztatja az érintetteket az Adatváltás-kezelési szolgáltatás (E-BEJELENTŐ) (a továbbiakban: AVSZ) keretei között végzett adatkezelési tevékenység körülményeiről.

A tájékoztató tartalma

1. Az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információk.....	2
2. A személyes adatok kezelésének célja	2
2.1. Regisztráció	3
2.2. Azonosítás	3
2.3. Az ügyintézési rendelkezés ellenőrzése és a kapcsolattartási adatok átvétele	3
2.4. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban nyilvántartott közhiteles adatok átvétele ..	3
2.5. Egységes törzsadat-nyilvántartás.....	3
2.6. Adattovábbítás a Csatlakozott Szolgáltatók részére	3
2.7. Visszaigazolás	4
2.8. Értesítés az Ügyfél azonosításának sikertelensége esetén	4
2.9. Naplózás.....	4
2.10. Az AVSZ működésével kapcsolatos adatbiztonsági intézkedések	4
2.11. Az AVSZ keretein belül igénybe vehető részzolgáltatások	5
3. Az adatkezelés jogalapja.....	6
4. A kezelt személyes adatok köre	7
4.1. Az egységes törzsadat-nyilvántartásban kezelt személyes adatok köre	7

4.2.	Az adatváltozás-bejelentési szolgáltatás során kezelt személyes adatok köre	8
4.3.	A Felhasználó-változás bejelentési szolgáltatás (közműátírás) során kezelt személyes adatok köre	8
4.4.	A Naplózás során kezelt személyes és egyéb adatok köre	9
5.	A személyes adatok forrása	10
6.	A személyes adatok tárolásának időtartama	11
7.	A kezelt személyes adatok továbbítása, a továbbítás címzettjei.....	11
8.	A személyes adatok kezelése tekintetében Önt megillető jogok.....	12
8.1.	Tájékoztatáshoz való jog	13
8.2.	Hozzáféréshez való jog	13
8.3.	Helyesbítéshez való jog	14
8.4.	Törléshez való jog	14
8.5.	Korlátozáshoz való jog	14
8.6.	Tiltakozáshoz való jog.....	15
8.7.	Jogérvényesítési lehetőségek	15
9.	Bejelentés, kérelem, panasz benyújtása az Adatkezelőhöz.....	16
10.	Tájékoztatás az esetleges adatvédelmi incidensről	16
11.	Automatizált adatkezelés	17
12.	A Tájékoztatóban használt fogalmak.....	17
1.	Melléklet a „személyes adatoknak az Adatváltozás-kezelési szolgáltatás (E-BEJELENTŐ) keretei között végzett kezeléséről” szóló adatkezelési tájékoztatóhoz.....	20

1. Az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információk

Adatkezelő:	Pest Megyei Kormányhivatal
székhely:	1052 Budapest, Városház u. 7.
telefonszám:	+36 1 485 69 00
e-mail cím:	pest@pest.gov.hu
honlap:	https://kormanyhivatal.hu/hu/pest
KRID:	622343718
Adatvédelmi tisztviselő:	Dr. Pércsi Éva
email cím:	adatvedelem@pest.gov.hu
telefonszám:	+36 20 356 10 90

2. A személyes adatok kezelésének célja

Az AVSZ rendeltetése, hogy – az Ügyfél rendelkezésétől függően – az alábbiakban részletezett részszoolgáltatások útján, az adatainak változása esetén hiteles elektronikus formában értesítést kapjanak azon Csatlakozott Szolgáltatók, amelyek az Ügyféllel

szereződéses jogviszonyban állnak. Személyes adatai kezelésének célja az alábbiakban részletezett folyamatokon és adatkezelési műveleteken keresztül az Ügyfél által igénybe vett szolgáltatás teljesítése.

2.1. Regisztráció

Az AVSZ igénybevétele regisztrációhoz kötött. A regisztráció feltétele, hogy az Ügyfél rendelkezzen elektronikus ügyféltárhellyel (ún. KÜNY-tárhely).

2.2. Azonosítás

Az AVSZ igénybevétele személyazonosság igazolásához kötött. Az Ügyfél személyazonosságának igazolására az AVSZ elektronikus úton történő igénybevétele esetén a Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) alkalmazásával (Ügyfélkapu, eSzemélyi, RKTA, Arc képes azonosítás), személyes ügyintézés esetén személyazonosításra alkalmas okmányai bemutatásával kerül sor.

2.3. Az ügyintézési rendelkezés ellenőrzése és a kapcsolattartási adatok átvétele

Az azonosítást követően az Adatkezelő megvizsgálja, hogy az Ügyfél rendelkezik-e a Rendelkezési Nyilvántartásban (a továbbiakban: RNY) tett kapcsolattartási rendelkezéssel. Ha igen, úgy az RNY-ben megadott kapcsolattartási adatai előtöltődnek az AVSZ regisztrációs űrlapon.

Automatikus adatváltozás-bejelentés szolgáltatás igénybevétele esetén az Adatkezelő megvizsgálja, hogy az Ügyfélnek van-e érvényes rendelkezése ezen szolgáltatás igénybeviteléről az RNY-ben (az Ügyfél beállíthatja a rendelkezés érvényességének kezdetét és végét, az utóbbi nem lehet több mint 5 év, azonban ezt követően ez az időtartam megújítható).

2.4. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban nyilvántartott közhiteles adatok átvétele

A regisztráció és azonosítás során az Ügyfél által megadott adatok alapján az Adatkezelő ellenőrzi a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban (SZL), hogy az Ügyfél adatai e nyilvántartásban szerepelnek-e. Ha ezt az SZL megerősíti, az Ügyfél az AVSZ valamennyi szolgáltatásának igénybevitelére jogosult, ellenkező esetben az Automatikus adatváltozás-bejelentés szolgáltatást nem jogosult igénybe venni.

Az Ügyfél lakcím- és okmányazonosító adatait (személyazonosító igazolványának okmányazonosítóját, továbbá a személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolványának okmányazonosítóját), valamint az elhalálozás tényére és idejére vonatkozó adatokat az Adatkezelő az SZL-től veszi át.

2.5. Egységes törzsadat-nyilvántartás

Az AVSZ biztosítása, az Ügyfél azonosítása, valamint az AVSZ útján történő adatkezelés jogszerűségének ellenőrzése és biztosítása céljából az Adatkezelő egységes törzsadat-nyilvántartást vezet.

2.6. Adattovábbítás a Csatlakozott Szolgáltatók részére

Az AVSZ igénybevételével, az az Ügyfél által választott részszolgáltatásnak megfelelően összeállított, egyes részszolgáltatások esetén a szolgáltatás keretei között az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) használatával hitelesített mellékleteket is tartalmazó adatcsomagokat az Adatkezelő a Biztosítási Kézbesítési Szolgáltatás (BKSZ) igénybevételével elküldi a szolgáltatók hivatali kapu vagy cégkapu tárhelyére.

2.7. Visszaigazolás

Az AVSZ igénybevételével továbbított adatcsomagok feladásáról, és azok sikeres, a Csatlakozott Szolgáltató oldali letöltésről vagy annak megghiúsulásról visszajelzés érkezik a BKSZ szolgáltatótól az AVSZ számára. Amennyiben az Ügyfél azt az AVSZ használata során igényelte, a sikeres letöltésről/megghiúsulásról a megadott e-mail címre értesítés is kiküldésre kerül.

2.8. Értesítés az Ügyfél azonosításának sikertelensége esetén

A Csatlakozott Szolgáltató értesítést küld az Adatkezelőnek, ha az Ügyfél nem volt beazonosítható a saját rendszerében. Ilyen esetben az Adatkezelő értesíti az Ügyfelet e tényről és arra kéri, hogy adategyeztetés céljából keresse meg a Csatlakozott Szolgáltató ügyfélszolgálati irodáját. Az ügyfél-beazonosítási probléma visszajelzésére a Csatlakozott Szolgáltatónak 5 munkanap áll rendelkezésre.

2.9. Naplózás

Az Adatkezelő az informatikai rendszerével és a nyilvántartásával kapcsolatos eseményeket az üzemmenet folytonossága, az adatvesztés elkerülése, az informatikai biztonság biztosítása, továbbá adatkezelések jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása érdekében folyamatosan naplózza.

2.10. Az AVSZ működésével kapcsolatos adatbiztonsági intézkedések

Az AVSZ üzemeltetése során, továbbá az ahhoz igénybe vett minden más szolgáltató és az adatfeldolgozók tevékenysége kapcsán is, kizárólag olyan – a felmerülő információbiztonsági kockázatokkal arányos szintű, teljes körű, zárt és folyamatosan alkalmazott intézkedésekkel védett – állami üzemeltetésű infrastruktúra kerül alkalmazásra, amely az állami és az önkormányzati szervekre nézve kötelező elektronikus információbiztonsági szabályozás hatálya és az NBSZ Nemzeti Kibervédelmi Intézet felügyelete alá tartozik. Az Ügyfél személyes adatai kezelése során a már évek óta biztonságosan alkalmazott és megbízható módon üzemelő rendszerek igénybevételére kerül sor.

A szolgáltatás keretei között kezelt adatok védelme érdekében az Adatkezelő az állami és önkormányzati szervek információbiztonságára alkalmazandó jogszabályi előírásokban meghatározott, a biztonsági osztályba sorolás kapcsán kötelezően előírt védelmi intézkedéseket alkalmaz, amely során személyes adatok kezelése is megvalósul (például biztonsági mentés, határvédelmi rendszerek üzemeltetése).

2.11. Az AVSZ keretein belül igénybe vehető részszolgáltatások

Az AVSZ keretei között az Adatkezelő biztosítja az alábbi szolgáltatások (részszolgáltatás) igénybevételét:

2.11.1. Adatváltozás-bejelentési szolgáltatások

Az Adatváltozás-bejelentési szolgáltatások lehetőséget biztosítanak arra, hogy ha az Ügyfélnek mint felhasználónak vagy díjfizetőnek bármilyen okból megváltoztak vagy meg fognak változni az adatai (pl. házasságkötés esetén a neve, költözés esetén a lakcíme), ezt a változást az AVSZ használatával otthonról, vagy bármely Kormányablakban személyes ügyintézés útján kényelmesen, akár több közmű- és hírközlési szolgáltató felé egyszerre jelezhesse. Mindezek mellett az Ügyfélnek arra is lehetősége nyílik, hogy valamely hozzátartozója, vagy akár ismerőse halálát jelezze az elhunytal szerződött Csatlakozott Szolgáltatók felé.

Az AVSZ keretei között jelenleg négy ügýtípus érhető el Adatváltozás-bejelentési szolgáltatásként.

2.11.1.1. Eseti adatváltozás-bejelentés

Ezen ügýtípus célja, hogy ha az Ügyfél valamely személyazonosító adata (pl. neve), lakcíme vagy kapcsolattartási adata (pl. e-mail címe, telefonszáma, levelezési címe) megváltozott, azt a szolgáltatás használatával be tudja jelenteni a vele szerződéses jogviszonyban álló Csatlakozott Szolgáltatók felé.

2.11.1.2. Díjfizetői adatváltozás-bejelentés

Ezen ügýtípus célja, hogy ha az Ügyfél a Csatlakozott Szolgáltatóknál a szerződő felhasználótól eltérő díjfizetőként van bejelentve, és valamely kapcsolattartási adata (e-mail cím, telefonszám, levelezési cím) megváltozik, azt a szolgáltatás használatával be tudja jelenteni a vele szerződéses jogviszonyban álló szolgáltatók felé.

2.11.1.3. Automatikus adatváltozás-bejelentés

Ezen ügýtípus célja, hogy ha a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban nyilvántartott adatai a jövőben [a Rendelkezési Nyilvántartás (RNY) szolgáltatásban tett rendelkezésének időtartama alatt (5 éven belül)] megváltoznak, azt a szolgáltatás használatával az Adatkezelő automatikusan továbbítja az Ügyféllel szerződéses jogviszonyban álló Csatlakozott Szolgáltatók felé.

2.11.1.4. Haláleset bejelentése

Ezen ügýtípus célja, hogy a szolgáltatás használatával az Ügyfél valamely családtagja, hozzátartozója, vagy akár ismerőse halálát be tudja jelenteni az elhunytal szerződéses jogviszonyban álló közüzemi szolgáltatók felé.

2.11.2. Felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatás

A Felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatás használatával az Ügyfélnek (az Adatkezelő megbízásával) lehetősége van az általa kiválasztott Csatlakozott

Szolgáltatónál (közmujszolgáltatónál) egy meglévő szolgáltatás „átírását” kezdeményezni, így például a tulajdonosváltással (pl. adásvétel, öröklés, ajándékozás) vagy szerződőváltással (pl. bérlet, haszonélvezet, használati jog átengedése) járó felhasználóváltozás e szolgáltatás használatával kezdeményezhető.

Az AVSZ keretei között jelenleg három ügytípus érhető el Felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatásként.

2.11.2.1. Új szerződő saját nevében történő felhasználóváltozás bejelentése

Ezen ügytípus célja, hogy a szolgáltatás használatával az Ügyfél új szerződőként (pl. új tulajdonosként, bérlőként) kezdeményezni tudja a felhasználóváltozás átvezetését az ingatlanban szolgáltatást nyújtó Csatlakozott Szolgáltatónál.

2.11.2.2. Régi szerződő meghatalmazással történő felhasználóváltozás bejelentése

Ezen ügytípus célja, hogy a szolgáltatás használatával az Ügyfél még fennálló, de az ingatlan tekintetében megszűnő tulajdonjog vagy használati jog miatt módosítandó szerződése vonatkozásában kezdeményezni tudja a felhasználóváltozás átvezetését az ingatlanban szolgáltatást nyújtó Csatlakozott Szolgáltatónál.

2.11.2.3. Egyéb, meghatalmazással történő felhasználóváltozás bejelentés

Ezen ügytípus célja, hogy a szolgáltatás használatával az Ügyfél meghatalmazottként a meghatalmazó helyett és nevében eljárva kezdeményezni tudja a felhasználó-változás átvezetését az ingatlanban szolgáltatást nyújtó Csatlakozott Szolgáltatónál.

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján (az Adatkezelő közérdekű feladatainak végrehajtása) és az alábbi jogszabályi rendelkezéseken mint jogalapon alapul:

- a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) 20/P. § - 20/U. §-ai;
- polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 24/K. §-a;
- a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 37. § (1) bekezdés m) pontja;
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 36-37. §-ai;

- az elektronikus információbiztonsági intézkedések kapcsán az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 5-6. §-ai, továbbá az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 3. melléklete.

4. A kezelt személyes adatok köre

4.1. Az egységes törzsadat-nyilvántartásban kezelt személyes adatok köre

- az Ügyfél:
 - természetes személyazonosító adatai:
 - családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - születési helye,
 - születési ideje és
 - anyja születési családi és utóneve;
 - lakcíme;
 - személyazonosító igazolványa okmányazonosítója, valamint a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványa okmányazonosítója;
 - elérhetőségi adatai:
 - levelezési címe,
 - telefonszáma,
 - e-mail címe;
 - által megjelölt, az Ügyféllel szerződéses kapcsolatban álló Csatlakozott Szolgáltatók megnevezése és egyéb adatai;
 - a Csatlakozott Szolgáltatónál nyilvántartott azonosítói,
 - automatizált változásbejelentési szolgáltatásra vonatkozó rendelkezése,
 - szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos egyéb rendelkezése (pl. meghatalmazás);
- a haláleseti kapcsolattartó
 - természetes személyazonosító adatai:
 - családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - születési helye,
 - születési ideje és
 - anyja születési családi és utóneve;

- levelezési címe;
- telefonszáma;
- e-mail címe.

4.2. Az Adatváltás-bejelentési szolgáltatás során kezelt személyes adatok köre

- *az Ügyfél:*
 - természetes személyazonosító adatai:
 - családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - születési helye,
 - születési ideje és
 - anyja születési családi és utóneve;
 - lakcíme;
 - a Csatlakozott Szolgáltatóknál nyilvántartott azonosítói:
 - felhasználási hely azonosítója,
 - felhasználó szolgáltatói azonosítója,
 - szerződés azonosítója;
 - a felhasználási hely címe;
 - aláírása (Kormányablakban történő személyes ügyintézés esetén);
 - a személyazonosító igazolványa okmányazonosító száma;
 - személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványa okmányazonosító száma;
 - elérhetőségi adatai:
 - levelezési címe,
 - telefonszáma,
 - e-mail címe;
 - elhalálozásának ténye, és ideje;
- *a haláleseti kapcsolattartó:*
 - neve,
 - levelezési címe,
 - telefonszáma,
 - e-mail címe;

4.3. A Felhasználóváltás-bejelentési szolgáltatás (közműátírás) során kezelt személyes adatok köre

- *a beküldő Ügyfél:*
 - természetes személyazonosító adatai:
 - családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - születési helye,

- születési ideje és
 - anyja születési családi és utóneve;
- lakcíme,
- elérhetőségi adatai:
 - levelezési címe,
 - telefonszáma,
 - e-mail címe;
- aláírása (Kormányablakban történő személyes ügyintézés esetén);
- *az előző szerződő Ügyfél* (ha a beküldő Ügyfél nem azonos az előző szerződéssel):
 - természetes személyazonosító adatai:
 - családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - születési helye,
 - születési ideje és
 - anyja születési családi és utóneve;
 - elérhetőségi adatai:
 - levelezési címe,
 - telefonszáma,
 - e-mail címe;
 - a Csatlakozott Szolgáltatónál nyilvántartott azonosítói (részletesen ld. az 1. Mellékletben);
- *a számlafizető Ügyfél* (ha a beküldő Ügyfél nem azonos a számlafizetővel):
 - természetes személyazonosító adatai:
 - családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - születési helye,
 - születési ideje és
 - anyja születési családi és utóneve;
 - elérhetőségi adatai:
 - levelezési címe,
 - telefonszáma,
 - e-mail címe;
- jogszabályban vagy a csatlakozott szolgáltató üzletszabályzatában meghatározott, az Ügyfélnek a csatlakozott szolgáltatóval fennálló szerződéses jogviszonyára vonatkozó egyéb személyes adatok (ezek részletezését ld. az 1. Mellékletben):

4.4. A Naplózás során kezelt személyes és egyéb adatok köre

- az adatkezelési művelettel érintett személyes adatok körének meghatározása,
- az adatkezelési művelet jogalapja, célja és indoka,

- az adatkezelési művelet elvégzésének pontos dátuma és időpontja,
- az adatkezelési műveletet végrehajtó hatóság és személy vagy elektronikus információs rendszer neve és felhasználói azonosító adata és a tevékenységét leíró adatok,
- a megőrzési időre vonatkozó adatok,
- az egyéb, az adatkezelési művelettel összefüggő leíró és technikai adatok, a naplózott esemény követhetőségéhez, rekonstruálásához szükséges adatok.

5. A személyes adatok forrása

- Az Adatkezelő a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban szereplő Ügyfelek természetes személyazonosító adatait és lakcímét, valamint a személyazonosító igazolványa okmányazonosítóját és lakcímet igazoló hatósági igazolványa okmányazonosítóját, valamint az elhalálozás tényére és idejére vonatkozó adatokat a Belügyminisztérium (1051 Budapest, József Attila utca 2-4., email: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu) mint adatkezelő által vezetett személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból veszi át.
- A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban nem szereplő Ügyfél esetében a természetes személyazonosító adatok forrása a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) (1081 Budapest, Csokonai utca 3., email: info@nisz.hu) által üzemeltetett Központi Azonosítási Ügynökön keresztül a Központi idegenrendészeti nyilvántartás (ISZL), valamint az Elektronikus ügyintézés igénybe vevő, külföldön élő természetes személyek személyi nyilvántartása (3NYT).
- A szolgáltatás igénybevételének feltételeként az Adatkezelő ellenőrzi, hogy az Ügyfél a Rendelkezési Nyilvántartásban tett-e érvényes rendelkezést, az ezen rendelkezéssel összefüggő személyes adatok forrása a Rendelkezési Nyilvántartás szolgáltatást nyújtó NISZ Zrt.
- Az AVSZ személyes megjelenés útján történő igénybevétele esetén az Ügyfél által megadott személyes adatok forrása az a Kormányablak, amely a személyes ügyintézés során közreműködőként eljár.
- Ha az Ügyfél a Kormányzati Ügyfélvonal (1818) szolgáltatás útján kér tájékoztatást az AVSZ-ről, vagy azon keresztül nyújt be panaszt, a Kormányzati Ügyfélvonal részére megadott és az Adatkezelő által átvett személyes adatok forrása a Kormányzati Ügyfélvonal szolgáltatást üzemeltető NISZ Zrt.

- Ha az AVSZ-t igénybe vevő Ügyfelet a Csatlakozott Szolgáltató nem tudja azonosítani és erről az Adatkezelőt értesíti, az erre vonatkozó adat forrása a Csatlakozott Szolgáltató.
- Minden más adat forrása maga az Ügyfél. Az Ügyfél által közölt adatok megadása a Khtv. 20/Q. § (1) bekezdésén, 20/T. § (2) bekezdésén, valamint 20/U. § (2) bekezdésén alapul, az adatváltozás-kezelési szolgáltatás igénybevételéhez azok megadása kötelező, ezen adatok hiányában az adatváltozás-kezelési szolgáltatás biztosítására nincs lehetősége az Adatkezelőnek.

6. A személyes adatok tárolásának időtartama

Az Ügyfél által közölt adatokat az Adatkezelő

- a) az adatváltozás-bejelentési értesítésnek vagy a felhasználóváltozási értesítésnek a csatlakozott szolgáltatóhoz történő továbbítását követő 15. munkanapig, illetve
- b) a rendelkezési nyilvántartásban meglévő rendelkezés ellenőrzése alapján az Ügyfél rendelkezésének időközbeni visszavonása esetén az erről való értesülésig kezeli.

Az Ügyfél törzsadat-nyilvántartásban szereplő adatait az Adatkezelő a regisztrációt követő öt évig tartja nyilván, mely időtartam további öt évvel meghosszabbodik, ha az Ügyfél a regisztrációját annak lejártát megelőzően megújítja. A regisztráció lejártakor, a regisztráció visszavonásakor, illetve az Ügyfél halálakor az Ügyfél adatai törlésre kerülnek.

Az elektronikus információbiztonsági intézkedések kapcsán a naplózásra kerülő személyes adatok a Khtv. 20/S. § (6) bekezdése alapján a keletkezéstől számított tíz évig, az egyéb adatok pedig a biztonsági mentésekben egy évig kerülnek megőrzésre.

7. A kezelt személyes adatok továbbítása, a továbbítás címzettjei

- Az Ügyfél által az AVSZ elektronikus felületén keresztül feltöltött dokumentumokat a felületbe integrált AVDH szolgáltatás igénybevételével az Ügyfél hitelesítheti, ennek során ezen adatok az AVDH szolgáltatás üzemeltetője, a NISZ Zrt. részére kerülnek továbbításra.
- Az Adatkezelő az Ügyfél által kezdeményezett adattovábbítási megbízásokat szakaszoltan, 24 óránként egy alkalommal teljesíti Hivatali Kapun vagy Céghapun keresztül a szolgáltatáshoz csatlakozott szolgáltatók, illetve harmadik fél szolgáltatók rendszerei felé. Ennek során az Adatkezelő a NISZ Zrt. mint önálló adatkezelő Biztonságos Kézbesítési Szolgáltatását (BKSZ) veszi igénybe, amely lehetővé teszi a

csatlakozott szervezetek és az ügyfelek egymás közötti, kétirányú hiteles dokumentumalapú kommunikációját.

- Az Adatkezelő az AVSZ nyújtása kapcsán adatfeldolgozóként vonja be a rendszer fejlesztése és az esetleges hibaelhárítás során az IdomSoft Zrt.-t (1138 Budapest, Váci út 133., kapcsolat@idomsoft.hu). Az adatfeldolgozó számára kizárólag a hibák elhárításához elengedhetetlenül szükséges adatok válhatnak hozzáférhetővé, így kifejezetten a hibaelhárítással összefüggő vizsgálat lefolytatásához szükséges naplófájlokban tárolt adatok.
- Az egységes törzsadat-nyilvántartásban kezelt személyes adatokat az Adatkezelő a bíróságnak, nyomozó hatóságnak, ügyészségnek, nemzetbiztonsági szolgálatnak, terrorizmust elhárító szervnek, belső bűnmegelőzési és bűnfelderítési feladatokat ellátó szervnek, szabálysértési hatóságnak valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóságnak erre irányuló megkeresés alapján átadja.
- Az AVSZ szolgáltatás igénybevétele során személyes adatok harmadik országba történő továbbításra nem kerül sor.

8. A személyes adatok kezelése tekintetében Önt megillető jogok

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a személyes adatok kezelése tekintetében az Önt mint érintettet megillető, az alábbiakban részletesen ismertetett jogok gyakorlása **az érintetti minőség igazolásához kötött**, így a GDPR rendelkezései alapján érintettnek a személyes ügyintézés során vagy az elektronikus úton azonosított természetes személy minősül.

Az Adatkezelő által kezelt személyes adatai tekintetében **Ön érintettként jogosult arra, hogy:**

- tájékoztatást kapjon személyes adatainak kezeléséről - tájékoztatáshoz való jog,
- személyes adataihoz hozzáférjen - hozzáféréshez való jog,
- személyes adatainak helyesbítését kérje - helyesbítéshez való jog,
- személyes adatait töröltesse, elfeledtethesse - törléshez való jog,
- személyes adatai kezelésének korlátozását kérje - korlátozáshoz való jog,
- személyes adatai tekintetében tiltakozzon az adatkezelés, illetve automatikus adatkezelés ellen - tiltakozáshoz való jog,
- a személyes adatai kezelése tekintetében jogai védelme érdekében az illetékes hatóságnál vagy az illetékes bíróságnál jogorvoslással éljen - jogorvoslathoz való jog.

Az érintetti jogainak gyakorlására irányuló kérelmének beérkezésétől számított legkésőbb 1 hónapon belül az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet a megtett intézkedésekről vagy a határidő további, legfeljebb két hónappal történő meghosszabbításáról.

8.1. Tájékoztatáshoz való jog

Érintettként jogosult arra, hogy az Adatkezelő a GDPR 13. és 14. cikke alapján a személyes adatai kezelésére vonatkozó meghatározott információkról előzetesen tájékoztassa. Ezen információkat jelen tájékoztató teljes körűen tartalmazza.

8.2. Hozzáféréshez való jog

Érintettként jogosult arra, hogy a GDPR 15. cikke alapján visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai,
- az érintett személyes adatok kategóriái,
- azon címzettek, vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatok kategóriáit az Adatkezelő közölte, vagy közölni fogja,
- a személyes adat tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- az adatkezelés tekintetében az érintettek érvényesíthető jogai,
- az illetékes hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
- ha a személyes adatok forrása nem az érintett, akkor a forrásokra vonatkozó minden elérhető információ,
- automatizált döntéshozatalra vonatkozó információk,
- a személyes adat harmadik országba történő továbbítása esetén a megfelelő garanciák.

A hozzáférési jog keretében Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kérje, és azt az Adatkezelő első alkalommal ingyenesen a rendelkezésére bocsássa legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül, azzal, hogy a másolat igénylése nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Tájékoztatjuk, hogy az Adatkezelő az egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó kérelmek teljesítéséért adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a hozzáférési kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban jogosult megkapni.

8.3. Helyesbítéshez való jog

Érintettként a GDPR 16. cikke alapján jogosult arra, hogy az Adatkezelő által kezelt pontatlan személyes adatát az Adatkezelő kérésére késedelem nélkül helyesbítse, illetve az adatkezelés céljának figyelembevételével kérheti a hiányos személyes adatainak nyilatkozata alapján történő kiegészítését.

8.4. Törléshez való jog

Érintettként a GPDR 17. cikke alapján jogosult arra, hogy kérésére az Önre vonatkozó személyes adatokat az Adatkezelő késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
- érintettként Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

A törléshez való jog azonban az AVSZ keretei között végzett adatkezeléssel összefüggésben csak kivételes esetben, jogellenes adatkezelés esetén alkalmazható, mivel a személyes adatai kezelése az Adatkezelő közérdekű feladatának ellátásához, továbbá jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

8.5. Korlátozáshoz való jog

Érintettként a GDPR 18. cikke alapján jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza személyes adatainak kezelését, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- érintettként vitatja az adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időszakra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és Ön érintettként ellenzi az adatok törlését és helyette kéri azok felhasználásának korlátozását,

- az Adatkezelőnek nincs már szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Ön érintettként igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- érintettként Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az érintettet az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

8.6. Tiltakozáshoz való jog

Érintettként a GDPR 21. cikke alapján jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az Adatkezelő általi kezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéshez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8.7. Jogérvényesítési lehetőségek

A személyes adatai kezelése tekintetében az érintettet megillető jogok megsértése vagy ennek közvetlen veszélye esetén jogai érvényesítése érdekében bírósághoz fordulhat, amely az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintett választása szerint a lakó- vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéken indíthatja meg.

Ön mint érintett jogosult arra, hogy bejelentést tegyen vagy adatvédelmi hatósági eljárás iránti kérelmet nyújtson be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH), ha megítélése szerint a személyes adatainak kezelése megsérti a GDPR, illetve a személyes adatai kezelésére vonatkozó jogszabály, így különösen a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény rendelkezéseit.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei az alábbiak:

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 1 391 1400; +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838

Fax: +36 1 391 1410

Honlap: <http://www.naih.hu>

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Hivatali kapu:

Rövid név: NAIH

KR ID: 429616918

9. Bejelentés, kérelem, panasz benyújtása az Adatkezelőhöz

Amennyiben személyes adatai kezelésével kapcsolatban visszaélés gyanúja merül fel vagy sérelem éri, illetve ezeket vélelmezi, akkor jogosult adatvédelmi bejelentést tenni az Adatkezelőnél szóban vagy írásban jelen tájékoztató 1. pontjában megadott elérhetőségek bármelyikén.

10. Tájékoztatás az esetleges adatvédelmi incidensről

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen, vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Adatvédelmi incidens esetén, amennyiben az valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintett jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja Önt az Ön személyes adatait érintő adatvédelmi incidensről.

A tájékoztatás során az Adatkezelő ismerteti az érintettel az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit, az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, valamint az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett, vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket is.

11. Automatizált adatkezelés

A jelen tájékoztatóval érintett adatkezelési műveletek során az Adatkezelő nem alkalmaz automatizált döntéshozatalt, illetve profilalkotásra sem kerül sor.

12. A Tájékoztatóban használt fogalmak

Adatváltozás-kezelési szolgáltatás: az Ügyfelek és a Csatlakozott Szolgáltatók között az Adatkezelő által biztosított adattovábbítási szolgáltatás. Az adatváltozás-kezelési szolgáltatás adatváltozás-bejelentési szolgáltatásból és felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatásból áll.

Adatváltozás-bejelentési szolgáltatás: az Ügyfél adataiban bekövetkezett változás bejelentésének az Adatkezelő általi továbbítása a Csatlakozott Szolgáltató felé.

Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH): Az AVSZ szolgáltatás elektronikus felületén feltöltött dokumentumokat az Ügyfél személyéhez rendeli, majd a személyhez rendelést hitelesen igazolja azzal, hogy a személy adatait a dokumentumhoz kapcsolt igazolásba foglalja.

Biztonságos Kézbesítési Szolgáltatás (BKSZ): Meghatározott technikai előírásoknak megfelelő elektronikus üzenetek kézbesítését biztosító szolgáltatás.

Csatlakozott szolgáltató: az adatváltozás-kezelési szolgáltatáshoz szerződéssel csatlakozott

- a) az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény szerinti elektronikus hírközlési szolgáltató,
- b) a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 3. § r) pontja szerinti távhőszolgáltató,
- c) a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény szerinti villamosenergia-kereskedő és egyetemes szolgáltató,
- d) a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény szerinti földgázkereskedő és egyetemes szolgáltató,
- e) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény szerinti víziközmű-szolgáltató.

Díjfizető: Az a természetes személy Ügyfél, aki egy Csatlakozott Szolgáltatóval szerződéses viszonyban álló felhasználóhoz kapcsolódva veszi igénybe a szolgáltatást abban az esetben, ha a szerződő és a díjfizető (számlafizető) eltérő.

Felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatás: az Ügyfél személyében bekövetkezett változás bejelentésének Adatkezelő általi továbbítása a Csatlakozott Szolgáltató felé.

Harmadik fél szolgáltató: a Csatlakozott Szolgáltatótól szervezetileg független szervezet, akivel a Csatlakozott Szolgáltató szerződést köt a Csatlakozott Szolgáltató saját szolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó vagy jogszabály által végezni rendelt olyan tevékenység folyamatos vagy rendszeres elvégzésére, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg; harmadik fél szolgáltató különösen a Csatlakozott Szolgáltató mint számlakibocsátó számára megbízás alapján illetve képviselőként számlákat kibocsátó, a számlakibocsátó számláit a számlabefogadók részére a számlakibocsátóval történt megállapodás alapján rendelkezésre bocsátó, a számlák elektronikus befizetését biztosító, továbbá a Csatlakozott Szolgáltató számára ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó harmadik fél.

Haláleseti kapcsolattartó: az ügyfél által megjelölt természetes személy, akivel a Csatlakozott Szolgáltató az Ügyfél halála esetén az Adatkezelő értesítése alapján felveheti a kapcsolatot.

Hivatali Kapu: a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszer (Központi rendszer, KR) része. Lehetőséget biztosít a csatlakozott szervezetek számára, hogy hatósági ügyeiket papírhasználat nélkül, költséghatékonyabban folytassák le. A tartalmak átadása védett csatornán, bizonylatoltan történik, a kommunikáció későbbi vitathatóságát kizárva. A HKP-n keresztül azok a közfeladatot ellátó szervezetek, amelyek elektronikus ügyintézészt biztosítanak (például a Pest Megyei Kormányhivatal) hitelesen tudnak elektronikus üzeneteket fogadni, mások (például oktatási intézmények, kamarák, bírósági végrehajtók) hitelesen tudnak üzeneteket küldeni.

Kormányablak: A fővárosi és megyei kormányhivatalok integrált ügyfélszolgálat. A kormányablak a jogszabályban meghatározott hatáskörét a járási hivatal szerveként, annak nevében gyakorolja.

Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ): olyan teljes körű azonosítási szolgáltatás, mely a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokban azonosít, és azt továbbítja a felhasználók, intézmények felé. A KAÜ-t definiáló jogszabály szerint a szolgáltatás magába

foglalja az ügyfélkapus jelszavas azonosítást, valamint a Kormány által kötelezően nyújtott személyazonosításokat.

Rendelkezés Nyilvántartás (RNY): a természetes személyek és szervezetek elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelkezéseit tartja nyilván, az E-ügyintézési törvény céljával összhangban annak lehetőségét teremti meg, hogy az ügyfelek az ügyintézással összefüggő rendelkezéseiket, jognyilatkozataikat teljes bizonyító erejű magánokiratként elektronikus úton rögzíthessék, melyek egy nyilvántartásban érhetőek el az ügyfelek és a megismerésükre jogosult, ill. kötelezett szervek által.

Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás (SZL): a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerinti, a polgárok személyi- és lakcímadatait tartalmazó nyilvántartás.

Ügyfél: az a természetes személy, aki az AVSZ rendszer elektronikus felületén regisztrál, és személyes felhasználói fiókkal rendelkezik, és az ÁSZF elfogadását követően igénybe veszi a Szolgáltatást.

1. Melléklet a „személyes adatoknak az Adatváltás-kezelési szolgáltatás (E-BEJELENTŐ) keretei között végzett kezeléséről” szóló adatkezelési tájékoztatóhoz

1. A felhasználóváltozás-bejelentés részszolgáltatáshoz kapcsolódóan kezelt adatok köre:

Ssz.	Kategória	Mező neve	Víz	Távhő	Gáz	Áram	Kötelező-e?
1	Felhasználási hely adatai	Felhasználóváltozás jogcíme	x	x	x	x	igen
2	Felhasználási hely adatai	Felhasználási hely címe	x	x	x	x	igen
3	Felhasználási hely adatai	Felhasználási hely azonosító	x	x	x	x	nem
4	Előző szerződő adatai	Viselt név	x	x	x	x	igen
5	Előző szerződő adatai	Születési név	x	x	x	x	igen
6	Előző szerződő adatai	Anyja neve	x	x	x	x	igen
7	Előző szerződő adatai	Születési helye	x	x	x	x	igen
9	Előző szerződő adatai	Születési ideje (év/hónap/nap)	x	x	x	x	igen
10	Előző szerződő adatai	Állandó lakcím	x	x	x	x	igen
11	Előző szerződő adatai	Levelezési cím	x	x	x	x	igen
12	Előző szerződő adatai	Elsődleges telefonszám	x	x	x	x	igen
13	Előző szerződő adatai	Másodlagos telefonszám	x	x	x	x	nem
14	Előző szerződő adatai	E-mail cím	x	x	x	x	igen
15	Előző szerződő adatai	Szolgáltatói azonosító	x			x	igen
16	Új szerződő adatai	Új felhasználó ügyfélazonosító kódja	x				nem
17	Új szerződő adatai	Viselt név	x	x	x	x	igen
18	Új szerződő adatai	Születési név	x	x	x	x	igen
19	Új szerződő adatai	Anyja neve	x	x	x	x	igen
20	Új szerződő adatai	Születési helye	x	x	x	x	igen
21	Új szerződő adatai	Születési ideje (év/hónap/nap)	x	x	x	x	igen
22	Új szerződő adatai	Állandó lakcím	x	x	x	x	igen
23	Új szerződő adatai	Levelezési cím	x	x	x	x	igen
24	Új szerződő adatai	Elsődleges telefonszám	x	x	x	x	igen
25	Új szerződő adatai	Másodlagos telefonszám	x	x	x	x	nem
26	Új szerződő adatai	E-mail cím	x	x	x	x	igen
	Számlafizető adatai	Eltérő számlafizető	x	x	x	x	igen
27	Számlafizető adatai	Számlázási név	x	x	x	x	igen
28	Számlafizető adatai	Anyja neve	x	x	x	x	igen
29	Számlafizető adatai	Születési helye	x	x	x	x	igen

Ssz.	Kategória	Mező neve	Víz	Távhő	Gáz	Áram	Kötelező-e?
30	Számlafizető adatai	Születési ideje (év/hónap/nap)	x	x	x	x	igen
31	Számlafizető adatai	Számlázási cím	x	x	x	x	igen
32	Számlafizető adatai	Levelezési cím	x	x	x	x	igen
33	Számlafizető adatai	Elsődleges telefonszám	x	x	x	x	igen
34	Számlafizető adatai	Másodlagos telefonszám	x	x	x	x	igen
35	Számlafizető adatai	E-mail cím	x	x	x	x	igen
	Számlafizető adatai	Adószám	x	x	x	x	nem
		Eltérő-e az új szerződőtől a tulajdonos	x				igen
36	Tulajdonos adatai	Tulajdonos ügyfélazonosító kódja	x				nem
37	Tulajdonos adatai	Viselt név	x				igen
38	Tulajdonos adatai	Születési név	x				igen
39	Tulajdonos adatai	Anyja neve	x				igen
40	Tulajdonos adatai	Születési helye	x				igen
41	Tulajdonos adatai	Születési ideje (év/hónap/nap)	x				igen
42	Tulajdonos adatai	Állandó lakcím	x				igen
43	Tulajdonos adatai	Levelezési cím	x				igen
44	Tulajdonos adatai	Elsődleges telefonszám	x				igen
45	Tulajdonos adatai	Másodlagos telefonszám	x				igen
46	Tulajdonos adatai	E-mail cím	x				igen
47	Szerződéses adatok	Ajánlatkérés oka			x		nem
48	Szerződéses adatok	Földgázfelhasználás célja			x		igen
49	Szerződéses adatok	Földgázfelhasználás célja profilba soroláshoz			x		nem
50	Szerződéses adatok	Várható éves felhasználás			x		nem
51	Szerződéses adatok	Várható havi fogyasztás/Igényelt teljesítmény (Mértékadó éves felhasználás a helyes megnevezés)				x	igen
52	Szerződéses adatok	Előrefizetős mérő hagyományos mérőre való cseréjének igénylése			x	x	nem
53	Szerződéses adatok	Számlaküldés módja	x	x	x	x	igen
54	Szerződéses adatok	Választott fizetési mód	x	x	x	x	igen
55	Szerződéses adatok	Részszámlában szereplő mennyiség	x			x	nem
56	Szerződéses adatok	Elszámolás/számlázás módja	x		x	x	igen
57	Szerződéses adatok	Rendelkezés túlfizetés kezeléséről			x	x	igen
58	Szerződéses	Szolgáltatás igényelt			x		nem

Ssz.	Kategória	Mező neve	Víz	Távhő	Gáz	Áram	Kötelező-e?
	adatok	kezdeti időpontja					
59	Szerződéses adatok	Egyetemes szolgáltatási szerződés elfogadása				x	igen
60	Szerződéses adatok	Szolgáltatás tárgya	x	x			igen
61	Szerződéses adatok	Szolgáltatás jellege	x				igen
63	Mérőóra adatok	Mérőóra gyári száma	x		x	x	igen
64	Mérőóra adatok	Mérőóra állása	x		x	x	igen
65	Mérőóra adatok	Mérőóra készülékhely azonosítószám	x				igen
66	Mérőóra adatok	Folyamatos átvezetést kér-e	x				igen
67	Épületrész mérés esetén - elszámoló hőmennyiségmérő adata	Épületrész mérés esetén - elszámoló hőmennyiségmérő száma		x			igen
68	Épületrész mérés esetén - elszámoló hőmennyiségmérő adata	Épületrész mérés esetén - elszámoló hőmennyiségmérő állása		x			igen
69	Épületrész mérés esetén - elszámoló hőmennyiségmérő adata	Épületrész mérés esetén - nyilatkozat a mérőhely állapotáról (választási lehetőség: épek a plombák/ sérültek a plombák)		x			igen
70	Épületrész mérés esetén - használati melegvíz mérő adata	Épületrész mérés esetén - használati melegvíz mérő száma		x			igen
71	Épületrész mérés esetén - használati melegvíz mérő adata	Épületrész mérés esetén - használati melegvíz mérő állása		x			igen
72	Épületrész mérés esetén - használati melegvíz mérő adata	Épületrész mérés esetén - nyilatkozat a mérőhely állapotáról (választási lehetőség: épek a plombák/ sérültek a plombák)		x			igen
73	Épületrész mérés esetén - használati melegvíz használatáról nyilatkozat	Épületrész mérés esetén - nyilatkozat használati melegvíz havi előleg mennyiségéről (m3)		x			igen
74	Dátum	Változás dátuma	x	x	x	x	igen

2. A felhasználóváltozás-bejelentés részszolgáltatáshoz kapcsolódóan benyújtandó mellékletek köre:

- elfogadó nyilatkozat, amennyiben az új szerződőtől eltérő számlafizető (díjfizető) kerül megadásra;

- lemondó nyilatkozat, amely biztosítja, hogy a korábbi szerződő szerződése is megszüntetésre kerüljön, és ne kelljen külön ügyet indítania;
- jegyzőkönyv mérőóra állásáról, amit valamennyi fél az aláírásával hitelesített;
- tulajdonosi nyilatkozat kapacitáslekötési jog átadásáról használatátengedés, bérlet, hasznélvezeti jogon alapuló használat esetén, kizárólag a GÁZ ágazatban, ha beköltöző nem tulajdonosa az ingatlanoknak;
- meghatalmazás, amennyiben az új és régi szerződőtől eltérő harmadik személy meghatalmazottként jár el és a Rendelkezési Nyilvántartásban nem rögzítettek meghatalmazást.